

**ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AFFERENTE ALL'UNITA' PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE, RIENTRANTE NELL'AREA SICUREZZA INTEGRATA E PROTEZIONE CIVILE DELLA DIREZIONE SICUREZZA URBANA**

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE**

**Visti**

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale 26 settembre 2024, con il quale al dirigente precedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione SICUREZZA URBANA;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020 con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- le determinazioni del Direttore Generale n. 3719 dell'11 maggio 2022 e n. 4003 del 19 maggio 2022, con le quali è stato adottato, con decorrenza dal 16 giugno 2022, il nuovo Sistema delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (*oggi Elevate Qualificazioni*), e i successivi provvedimenti del Direttore Generale di aggiornamento - adottati in coerenza con le ulteriori revisioni organizzative medio tempore intervenute - con cui, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento;
- la determinazione del Direttore Generale n. 12293 del 30 dicembre 2024, con la quale è stato aggiornato l'organigramma della Direzione Sicurezza Urbana e di alcune Aree in cui tale Direzione si articola;
- la determinazione del Direttore Direzione Sicurezza Urbana n. 6 del 3 gennaio 2025, con la quale è stata assunta la modalità di individuazione diretta per l'assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione;
- la determinazione del Direttore Generale n. 5942 del 18 luglio 2025, con la quale è prorogata la durata degli incarichi di Elevata Qualificazione in scadenza al 31.10.2025, confermando la durata biennale per le attribuzioni successive a tale data.

**Premesso che**

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della **DIREZIONE SICUREZZA URBANA**, vi è quella relativa all'**UNITA' PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE**, rientrante nell'**AREA SICUREZZA INTEGRATA E**

**PROTEZIONE CIVILE.** Detta posizione di responsabilità è pesata nella fascia 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

L'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

**Rilevato che**, ai sensi dell'art. 3.2 ultimo comma della richiamata disciplina, *"Per specifiche esigenze organizzativo gestionali, il/i Direttore/i può/possono procedere alla individuazione diretta dell'incaricato, fornendo, nell'atto di conferimento, adeguata motivazione, anche nel caso di conferma del soggetto da incaricare"*;

**Ritenuto**, ricorrendone i presupposti, di procedere per la copertura della Elevata Qualificazione afferente l'**UNITA' PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE**, rientrante nell'**AREA SICUREZZA INTEGRATA E PROTEZIONE CIVILE** della **DIREZIONE SICUREZZA URBANA**, mediante individuazione diretta dell'incaricata in quanto gli ambiti disciplinari a cui è preposta l'Alta Professionalità presuppongono una specifica competenza acquisibile prioritariamente attraverso la conoscenza consolidata di modalità operative e procedurali tutte interne alla Direzione/ Area di attribuzione;

**Considerato che**

- alla Elevata Qualificazione dell'**UNITA' PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE** sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:

- *Gestione dell'emergenza sociale in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute*
- *Predisposizione di sopralluoghi presso le aree critiche per effettuare rilievi tecnici, in collaborazione sia con le Strutture Operative e gli Enti del Sistema Locale di Protezione Civile che con l'Unità Tecnica Pianificazione – Protezione Civile*
- *Predisposizione di procedure operative integrate con le Strutture Operative e gli Enti del Sistema Locale di Protezione Civile*



- *Predisposizioni di azioni mirate alla prevenzione, con particolare riguardo alla tutela della popolazione residente in aree di rischio, in collaborazione con l'Unità Tecnica Pianificazione - Protezione Civile*
  - *Studio ed analisi di nuove tecnologie innovative relative alla Protezione Civile, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e le altre Direzioni e/o Enti esterni coinvolti*
  - *Studi e predisposizione di piani di comunicazione finalizzati alla divulgazione di una cultura di protezione civile ed individuale, anche attraverso supporti informatici e web, nel rispetto degli indirizzi definiti nel Piano di Comunicazione dell'Ente ed in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco*
  - *Ideazione/progettazione ed organizzazione di specifici e specialistici percorsi formativi ed esercitativi, anche con il rilascio di autorizzazioni, con la condivisione di Strutture Operative e di Enti*
  - *Gestione dei rapporti con Università ed Organismi di formazione finalizzati allo studio di progetti, attività formative, ecc.*
  - *Programmazione, predisposizione e gestione della turnistica del personale dell'Unità*
  - *Gestione delle emergenze, anche attraverso il Centro Operativo Comunale e l'Unità di Crisi Locale in sinergia con le Strutture Operative e gli Enti del Sistema Locale/Nazionale di protezione civile, svolgendo funzione di ROC o di supporto al ROC*
  - *Gestione della Sala Operativa Integrata anche in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale*
  - *Coordinamento ed attuazione delle azioni operative in fase di emergenze naturali e/o antropiche*
  - *Monitoraggio del territorio, anche attraverso sistemi software in dotazione ai Centri Funzionali della Protezione Civile; analisi e verifica delle situazioni critiche del territorio, anche su segnalazione da parte di altre Direzioni/Aree, Enti Privati e/o Pubblici e loro relativa geolocalizzazione*
  - *Monitoraggio delle azioni intraprese e predisposizioni di ipotesi correttive, redazione di report finali alla Direzione*
  - *Supporto alla predisposizione del Piano Comunale di Protezione Civile e dei Piani di Emergenza per la parte di competenza anche mediante la partecipazione al tavolo tecnico intersettoriale, in collaborazione con l'Unità Tecnica Pianificazione - Protezione Civile*
  - *Gestione operativa e coordinamento dei gruppi di volontari nell'ambito di interventi in condizione di emergenza*
  - *Coordinamento e gestione operativa del gruppo comunale di volontari*
  - *Gestione degli aspetti disciplinari e comportamentali del personale dell'unità e dei Volontari di Protezione Civile, in collaborazione con l'Unità Coordinamento Amministrativo, Gestione Risorse*
  - *L'assunzione del ruolo di RUP nell'ambito delle materie rientranti nelle competenze delle Unità dell'Area*
  - *Gestione delle attività del Centro Polifunzionale di Protezione Civile*
  - *Collaborazione alle attività preparatorie all'evento "Olimpiadi 2026 Milano Cortina" e successiva pianificazione degli interventi*
  - *Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo*
- Individuazione delle Aree di attesa, Aree e Centri di assistenza, Aree di ammassamento.**
- *Al fine di svolgere l'attività di pianificazione delle azioni e degli interventi di protezione civile da attuarsi in caso di eventi potenzialmente dannosi all'interno del territorio comunale, l'Unità dovrà gestire le seguenti fasi:*
    - *analisi delle infrastrutture e Carta delle infrastrutture*
    - *censimento ed evidenziazione di tutti gli edifici strategici sede di Municipio, della Polizia Locale, delle Forze dell'Ordine, Ospedali e sedi di Gruppi e di Associazioni operanti nell'ambito della Protezione Civile e del soccorso sanitario*



- *raccolta dati di base durante emergenze di Protezione Civile (es: dati sulla popolazione, sulla consistenza numerica dei residenti nel territorio comunale, sulla ripartizione per singoli Municipi, sulla composizione dei nuclei familiari, con rilevazione dei dati specifici su persone anziane, allettate e portatori di handicap). Elaborazione dei dati raccolti. Carta di inquadramento*
- *predisposizione dei modelli operativi di intervento per la gestione dell'emergenza e del post-emergenza*
- *Il Piano infatti deve stabilire con esattezza chi deve intervenire, cosa deve essere fatto e come. Tutte le figure direttamente coinvolte nel modello di intervento sono inserite complete di nominativo, ruolo e recapiti per la reperibilità (titolari della funzione Augustus)*

#### **Tavolo intersettoriale**

- *Piano dovrà essere costantemente verificato e aggiornato a seguito delle variazioni dell'assetto del territorio, degli aggiornamenti delle tecnologie di monitoraggio, del progresso della ricerca scientifica per l'aggiornamento degli scenari di evento, dell'evoluzione della normativa, delle attività esercitative*

#### **Disseminazione e Comunicazione**

- *Pianificazione, in collaborazione con l'Unità Tecnica Pianificazione - Protezione Civile, delle attività di informazione alla popolazione, con particolare riferimento alla conoscenza dei rischi sul territorio e dei comportamenti da adottare prima, durante e dopo il verificarsi di eventi calamitosi o emergenze diffuse. Predisposizione di apposite strategie di comunicazione e campagne informative e di prevenzione*

#### **Centro Operativo Comunale (COC) e Sala Operativa (SO) e Unità di Crisi Locale (UCL)**

- *Coordinamento e organizzazione del personale tecnico/operativo e amministrativo per la partecipazione attiva alle funzionalità di SO e COC*
- *Supporto all'Unità di Crisi Locale in caso di attivazione per emergenze e/o grandi eventi*

- il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, l'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

- *la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura*
- *le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza*
- *la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza*
- *la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti*
- *la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale*
- *la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali*
- *la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza*

**Rilevato**, in tale contesto, che la professionalità in possesso della dipendente **Dott.ssa ARANZULLA ANTONINA** è quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione della responsabilità di Elevata Qualificazione dell'**UNITA' PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE**, in considerazione delle competenze dell'attività sin qui condotta e dei requisiti professionali e personali posseduti, richiesti per l'adeguato assolvimento dell'incarico di Elevata Qualificazione di che trattasi;

**Ritenuto** pertanto, in relazione agli elementi sopra descritti, che:

- le capacità ed esperienze professionali, nonché i requisiti culturali e attitudinali dimostrati dalla dipendente **Dott.ssa ARANZULLA ANTONINA** sono tali da assicurare la piena

assunzione delle responsabilità e delle funzioni ascritte alla posizione in oggetto, in relazione anche ai contenuti e alla natura dei programmi da realizzare;

- la stessa è idonea a ricoprire l'incarico di Elevata Qualificazione dell'UNITA' PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE, fatti salvi gli esiti positivi dei controlli effettuati sui requisiti generali di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione;

**Dato atto che** la candidata sopra menzionata risulta in servizio;

#### ATTRIBUISCE

alla dipendente **Dott.ssa ARANZULLA ANTONINA** matricola n. **11681600** - con profilo professionale di **Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici Area dei Funzionari e EQ** - l'incarico di Elevata Qualificazione afferente all'UNITA' PROTEZIONE CIVILE E GESTIONE EMERGENZE, rientrante nell'AREA SICUREZZA INTEGRATA E PROTEZIONE CIVILE della DIREZIONE SICUREZZA URBANA;

#### DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:

- *Gestione dell'emergenza sociale in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute*
- *Predisposizione di sopralluoghi presso le aree critiche per effettuare rilievi tecnici, in collaborazione sia con le Strutture Operative e gli Enti del Sistema Locale di Protezione Civile che con l'Unità Tecnica Pianificazione - Protezione Civile*
- *Predisposizione di procedure operative integrate con le Strutture Operative e gli Enti del Sistema Locale di Protezione Civile*
- *Predisposizioni di azioni mirate alla prevenzione, con particolare riguardo alla tutela della popolazione residente in aree di rischio, in collaborazione con l'Unità Tecnica Pianificazione - Protezione Civile*
- *Studio ed analisi di nuove tecnologie innovative relative alla Protezione Civile, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e le altre Direzioni e/o Enti esterni coinvolti*
- *Studi e predisposizione di piani di comunicazione finalizzati alla divulgazione di una cultura di protezione civile ed individuale, anche attraverso supporti informatici e web, nel rispetto degli indirizzi definiti nel Piano di Comunicazione dell'Ente ed in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco*
- *Ideazione/progettazione ed organizzazione di specifici e specialistici percorsi formativi ed esercitativi, anche con il rilascio di autorizzazioni, con la condivisione di Strutture Operative e di Enti*
- *Gestione dei rapporti con Università ed Organismi di formazione finalizzati allo studio di progetti, attività formative, ecc.*
- *Programmazione, predisposizione e gestione della turnistica del personale dell'Unità*
- *Gestione delle emergenze, anche attraverso il Centro Operativo Comunale e l'Unità di Crisi Locale in sinergia con le Strutture Operative e gli Enti del Sistema Locale/Nazionale di protezione civile, svolgendo funzione di ROC o di supporto al ROC*
- *Gestione della Sala Operativa Integrata anche in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale*
- *Coordinamento ed attuazione delle azioni operative in fase di emergenze naturali e/o antropiche*



- *Monitoraggio del territorio, anche attraverso sistemi software in dotazione ai Centri Funzionali della Protezione Civile; analisi e verifica delle situazioni critiche del territorio, anche su segnalazione da parte di altre Direzioni/Aree, Enti Privati e/o Pubblici e loro relativa geolocalizzazione*
- *Monitoraggio delle azioni intraprese e predisposizioni di ipotesi correttive, redazione di report finali alla Direzione*
- *Supporto alla predisposizione del Piano Comunale di Protezione Civile e dei Piani di Emergenza per la parte di competenza anche mediante la partecipazione al tavolo tecnico intersettoriale, in collaborazione con l'Unità Tecnica Pianificazione – Protezione Civile*
- *Gestione operativa e coordinamento dei gruppi di volontari nell'ambito di interventi in condizione di emergenza*
- *Coordinamento e gestione operativa del gruppo comunale di volontari*
- *Gestione degli aspetti disciplinari e comportamentali del personale dell'unità e dei Volontari di Protezione Civile, in collaborazione con l'Unità Coordinamento Amministrativo, Gestione Risorse*
- *L'assunzione del ruolo di RUP nell'ambito delle materie rientranti nelle competenze delle Unità dell'Area*
- *Gestione delle attività del Centro Polifunzionale di Protezione Civile*
- *Collaborazione alle attività preparatorie all'evento "Olimpiadi 2026 Milano Cortina" e successiva pianificazione degli interventi*
- *Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo*

***Individuazione delle Aree di attesa, Aree e Centri di assistenza, Aree di ammassamento.***

- *Al fine di svolgere l'attività di pianificazione delle azioni e degli interventi di protezione civile da attuarsi in caso di eventi potenzialmente dannosi all'interno del territorio comunale, l'Unità dovrà gestire le seguenti fasi:*
  - *analisi delle infrastrutture e Carta delle infrastrutture*
  - *censimento ed evidenziazione di tutti gli edifici strategici sede di Municipio, della Polizia Locale, delle Forze dell'Ordine, Ospedali e sedi di Gruppi e di Associazioni operanti nell'ambito della Protezione Civile e del soccorso sanitario*
  - *raccolta dati di base durante emergenze di Protezione Civile (es: dati sulla popolazione, sulla consistenza numerica dei residenti nel territorio comunale, sulla ripartizione per singoli Municipi, sulla composizione dei nuclei familiari, con rilevazione dei dati specifici su persone anziane, allettate e portatori di handicap). Elaborazione dei dati raccolti. Carta di inquadramento*
  - *predisposizione dei modelli operativi di intervento per la gestione dell'emergenza e del post-emergenza*
- *Il Piano infatti deve stabilire con esattezza chi deve intervenire, cosa deve essere fatto e come. Tutte le figure direttamente coinvolte nel modello di intervento sono inserite complete di nominativo, ruolo e recapiti per la reperibilità (titolari della funzione Augustus)*

***Tavolo intersettoriale***

- *Piano dovrà essere costantemente verificato e aggiornato a seguito delle variazioni dell'assetto del territorio, degli aggiornamenti delle tecnologie di monitoraggio, del progresso della ricerca scientifica per l'aggiornamento degli scenari di evento, dell'evoluzione della normativa, delle attività esercitative*

***Disseminazione e Comunicazione***

- *Pianificazione, in collaborazione con l'Unità Tecnica Pianificazione - Protezione Civile, delle attività di informazione alla popolazione, con particolare riferimento alla conoscenza dei rischi sul territorio e dei comportamenti da adottare prima, durante e dopo il verificarsi di eventi calamitosi o emergenze diffuse. Predisposizione di apposite strategie di comunicazione e campagne informative e di prevenzione*



**Centro Operativo Comunale (COC) e Sala Operativa (SO) e Unità di Crisi Locale (UCL)**

- *Coordinamento e organizzazione del personale tecnico/operativo e amministrativo per la partecipazione attiva alle funzionalità di SO e COC*
- *Supporto all'Unità di Crisi Locale in caso di attivazione per emergenze e/o grandi eventi*

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:

- *la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura*
- *le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza*
- *la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza*
- *la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti*
- *la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale*
- *la collaborazione con il Direttore Generale, il Vice Direttore Generale in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali*
- *la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza*

3. il conferimento dell'incarico importa, avuto riguardo alle funzioni e ai compiti assegnati, lo svolgimento, da parte dell'Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici **Antonina ARANZULLA**, delle funzioni dirigenziali delegate di cui al precedente punto 2;
4. il presente incarico ha decorrenza dal **1° novembre 2025** e, per le motivazioni illustrate in premessa, per la durata di **due anni**, salvo revoca anticipata in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, assicurando all'interessata la partecipazione alla procedura di revoca;
5. all'incaricata è riconosciuta la retribuzione di posizione corrispondente alla posizione assegnata (fascia n. 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*), per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato.

Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. alla dipendente interessata, che lo sottoscrive per accettazione;
2. alla Direzione Generale, al Vicedirettore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Milano, lì (data della firma digitale)

Il Direttore della Direzione Sicurezza Urbana

**Gianluca MIRABELLI**

(firmato digitalmente)



Il Direttore dell' Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile

**Cristiano COZZI**

(firmato digitalmente)



CRISTIANO COZZI

Comune di Milano

Direttore di Area

31.10.2025 14:07:41

GMT+01:00

La Direzione di E.Q. dell'Unità Protezione Civile e Gestione Emergenze

**Antonina ARANZULLA**

(firmato digitalmente)



Antonina Aranzulla  
Comune di Milano  
Istruttore Direttivo dei  
Servizi Tecnici  
31.10.2025 18:31:10  
GMT+00:00

Si attesta che la presente copia, sottoscritta in forma digitale, è conforme all'originale ai sensi degli artt. 23-bis e 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (CAD). Il corrispondente documento informatico originale è conservato agli Atti d' Ufficio.